

REGULAMIN UCZESTNICTWA

W INKUBATORZE UNIWERSYTETU WARSZAWSKIEGO

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Inkubator Uniwersytetu Warszawskiego, zwany dalej **Inkubatorem UW**, jest sekcją Uniwersyteckiego Ośrodka Transferu Technologii Uniwersytetu Warszawskiego, zwanego dalej **UOTT UW**, który jest jednostką organizacyjną Uniwersytetu Warszawskiego, z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28 w Warszawie, kod pocztowy 00-927, nr NIP: 525-001-12-66, REGON: 000001258.
2. Inkubator UW świadczy pomoc Uczestnikom na zasadach i w formie zgodnej z niniejszym Regulaminem, Umową zawartą z Uczestnikiem oraz innymi wewnętrznymi aktami regulującymi działalność Inkubatora UW, tj. Statutem Inkubatora Uniwersytetu Warszawskiego (zwany dalej też Statutem), przepisami BHP i ppoż. oraz instrukcjami obsługi poszczególnych części wyposażenia Inkubatora UW.
3. Niniejszy Regulamin jest częścią Statutu Inkubatora Uniwersytetu Warszawskiego. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie Statut oraz obowiązujące przepisy prawne, w tym przepisy prawa wewnętrznego Uniwersytetu Warszawskiego. Wszystkim pojęciom pisanim z wielkich liter, używanym w Regulaminie a tu nie zdefiniowanych, nadaje się brzmienie zgodne ze Statutem.
4. Niniejszy Regulamin dostępny jest pod adresem www.inkubator.uw.edu.pl/regulamin oraz w wersji papierowej w każdej z Przestrzeni Inkubatora (zgodnie z definicją poniżej).
5. Inkubator UW reprezentuje Kierownik Inkubatora UW.

§ 1a

Na potrzeby niniejszego Regulaminu wprowadza się następujące definicje:

Dyżurny - osoba odpowiedzialna za mienie Inkubatora UW, porządek oraz organizację pracy osób przebywających w Inkubatorze UW, pełniąca dyżur w jednej z lokalizacji Inkubatora UW.

Projekt – projekt, na podstawie i w ramach którego Uczestnik został przyjęty do Inkubatora UW.

Uczestnik – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i posiadająca aktywny status Uczestnika, spełniająca warunki opisane w § 2, lub będąca członkiem zespołu spełniającego warunki opisane w § 2a niniejszego Regulaminu.

Umowa - umowa uczestnictwa w Inkubatorze UW i korzystania z pomocy Inkubatora UW, zawarta według postanowień niniejszego Regulaminu pomiędzy Inkubatorem UW a Uczestnikiem; Regulamin stanowi załącznik do Umowy oraz jej ogólne warunki.

Wniosek – aplikacja dostępna na stronie internetowej Inkubatora UW www.inkubator.uw.edu.pl/apply lub Formularz Aplikacyjny udostępniany przez Inkubator UW w formie papierowej oraz stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, obejmujący co najmniej dane osobowe Uczestnika oraz opis Projektu; Wniosek stanowi oświadczenie woli Uczestnika prowadzące bezpośrednio do zawarcia Umowy i wskazujące istotne jej warunki.

§ 2

Inkubator UW jest przeznaczony dla studentów, doktorantów, pracowników Uniwersytetu Warszawskiego, a także absolwentów Uniwersytetu Warszawskiego do dwóch lat po ukończeniu studiów.

§ 2a

Dozwolone jest także uczestnictwo zespołów, w których tylko koordynator spełnia wymagania opisane w §2 Regulaminu.

§ 2b

1. Decyzję o przyjęciu lub odrzuceniu Wniosku podejmuje Kierownik Inkubatora.
2. Decyzję o usunięciu Uczestnika z Inkubatora UW podejmuje Kierownik Inkubatora, w przypadkach określonych Regulaminem.

§ 3

W ramach współpracy z Inkubatorem UW, Uczestnik może korzystać z szeregu form pomocy, w szczególności:

- 1) użytkowania przestrzeni wspólnych, konferencyjnych oraz badawczo-technicznych Inkubatora UW,
- 2) użytkowania sprzętu badawczo-technicznego Inkubatora UW,
- 3) kompleksowej opieki mentorów,
- 4) uczestnictwa w warsztatach oraz konsultacji z ekspertami Inkubatora UW,
- 5) pomocy finansowej na zasadach każdorazowo regulowanych osobnymi regulaminami.

§ 4

1. Warunkiem przystąpienia do uczestnictwa w Inkubatorze UW jest wypełnienie Wniosku, odbycie rozmowy wprowadzającej do Inkubatora UW oraz akceptacja niniejszego Regulaminu w formie podpisu.
2. Składając Wniosek, wnioskodawca składa Inkubatorowi UW ofertę zawarcia Umowy. Zawarcie Umowy następuje poprzez przyjęcie tej oferty przez Inkubator UW, w momencie otrzymania przez uczestnika potwierdzenia warunków Wniosku, wysyłanych w wiadomości elektronicznej przez Inkubator UW na adres e-mail podany przez Uczestnika we Wniosku.
3. Powyższy sposób zawierania Umów nie ma zastosowania do Umów o odpłatne usługi Inkubatora UW. Umowy takie będą zawierane między Inkubatorem UW a Uczestnikami na odrębnych warunkach.
4. Umowa zawierana jest na czas spełnienia przez Uczestnika wymagań opisanych w § 2 lub §2b Regulaminu, chyba że Umowa stanowi inaczej.
5. W przypadku, gdy Projekt będzie prowadzony przez więcej niż jedną osobę, każda z tych osób zawiera odrębną Umowę.
6. Przedmiotem Umowy nie może być pomoc w ramach Projektu albo prac, które:
 - a. mogą stanowić zagrożenie dla środowiska naturalnego,
 - b. są sprzeczne z prawem lub powszechnie przyjętymi normami obyczajowymi i etycznymi,
 - c. są sprzeczne z misją i celami Uniwersytetu Warszawskiego.
7. Inkubator UW może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Uczestnik realizuje Projekt lub prace, o których mowa w ust. 6 powyżej. Inkubator UW może również wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Uczestnik podał nieprawdziwe dane lub dostarczył sfałszowane dokumenty na etapie rekrutacji lub w trakcie prowadzonej w Inkubatorze UW działalności.
8. Uczestnik może wypowiedzieć Umowę w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym.
9. Wszelkie zmiany Umowy, w tym wypowiedzenie Umowy, wymagają formy pisemnej. Niniejsze nie dotyczy zmiany Regulaminu, który może zostać zmieniony również w formie elektronicznej, zgodnie z §28 Regulaminu.
10. Uczestnik nie może przenosić praw wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich.

§ 4a

1. Jednym z głównych celów Inkubatora UW jest tworzenie i utrzymywanie bezpiecznego środowiska sprzyjającego nauce oraz pracy, opartego na zasadach fair play i wzajemnej pomocy.
2. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania zasad etyki i zasad Uniwersytetu Warszawskiego oraz nieprowadzenia nieuczciwej działalności konkurencyjnej względem innych Uczestników Inkubatora UW, jak i przestrzegania zakazu bezprawnego wykorzystywania cudzej własności intelektualnej oraz materialnej, w szczególności należącej do innych studentów, doktorantów i pracowników Uniwersytetu Warszawskiego oraz innych Uczestników Inkubatora UW.
3. Wszelkie konflikty z innymi Uczestnikami, Uczestnik będzie rozwiązywał samodzielnie drogą polubowną. Jeżeli próba polubownego rozwiązania konfliktu zakończy się niepowodzeniem, decyzja o sposobie rozwiązaniu konfliktu zostanie podjęta przez Kierownika Inkubatora UW.

§ 5

Uczestnik, po zatwierdzeniu uczestnictwa przez Kierownika Inkubatora UW i zawarciu Umowy, otrzymuje **Kartę Inkubatora UW** (zwana dalej też Kartą) z unikalnym numerem identyfikacyjnym, która pełni funkcję dokumentu poświadczającego status Uczestnika.

§6

Przebywając w placówkach Inkubatora UW, w szczególności korzystając ze sprzętu, należy mieć przy sobie Kartę Inkubatora UW. Na prośbę Dyżurnego Inkubatora UW należy tę kartę okazać.

§7

Wszelkie przypadki utracenia lub kradzieży Karty powinny zostać niezwłocznie zgłoszone obsłudze Inkubatora UW. Za utraconą kartę pobierana jest opłata w wysokości 30 PLN. Karta podlega zwrotowi w przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy. Karty nie należy udostępniać osobom trzecim.

§ 8

Umowa wygasa, jeżeli nie będą już spełniane wymagania opisane w § 2 lub §2b.

OGÓLNE ZASADY KORZYSTANIA Z POWIERZCHNI INKUBATORA UW

§ 9

Inkubator UW posiada placówki własne oraz placówki udostępnione w ramach współpracy z podmiotami trzecimi, wszystkie dalej zwane **Przestrzenią Inkubatora**. Każda z tych placówek posiada odrębne regulaminy, które należy zaakceptować przed rozpoczęciem korzystania.

§ 10

Uczestnik nie jest uprawniony do dokonywania jakiejkolwiek modyfikacji oraz zmian użyczonego stanowiska pracy, w szczególności mających nastąpić poprzez montaż dodatkowych elementów wystroju, zmiany aranżacji, kolorystyki bądź innego rodzaju wyposażenia użyczonego stanowiska lub Przestrzeni Inkubatora. W każdym przypadku Uczestnik ponosi koszt przywrócenia stanowiska do stanu pierwotnego.

§ 11

Uczestnik zobowiązany jest informować Dyżurnego lub Kierownika Inkubatora UW niezwłocznie o wszelkich uszkodzeniach, które wystąpią w obrębie Przestrzeni Inkubatora, a zwłaszcza stanowiska pracy, zaś w razie ryzyka powstania szkody, Uczestnik zobowiązany jest podjąć dostępne w zakresie swych możliwości działania w celu zmniejszenia lub ograniczenia jej powstania w większym rozmiarze.

§ 12

Uczestnik zobowiązany jest nie przechowywać, zarówno w obrębie stanowiska pracy, jak i Przestrzeni Inkubatora:

- A. materiałów mogących spowodować niebezpieczeństwo naruszenia życia lub zdrowia, lub zagrażać wystąpieniu szkody w mieniu Inkubatora UW, UOTT lub innych osób współkorzystających z Przestrzeni Inkubatora, w szczególności substancji toksycznych, łatwopalnych oraz wybuchowych,
- B. materiałów pochodzących z przestępstwa lub których posiadanie jest niezgodne z przepisami prawa.

Uczestnikom zabrania się w szczególności:

- A. wnoszenia mienia Inkubatora UW poza teren Przestrzeni Inkubatora,
- B. przerabiania lub zmienianie elementów stałych Przestrzeni Inkubatora,
- C. używania urządzeń wytwarzających nadmierny hałas,
- D. umieszczania znaków i napisów w Przestrzeni Inkubatora bez porozumienia z Kierownikiem Inkubatora UW,
- E. umieszczania w ciągach komunikacyjnych urządzeń i przedmiotów znacznych rozmiarów,
- F. udostępniania Przestrzeni Inkubatora osobom trzecim.

§ 13

Uczestnik jest uprawniony do korzystania z przeznaczonych do użytku wspólnego pomieszczeń, urządzeń i instalacji, a zwłaszcza:

- A. pomieszczeń kuchennych,
- B. toalet,
- C. pomieszczeń strefy wypoczynku,
- D. sieci teleinformatycznej wraz z dostępem do sieci Internet,
- E. punktów dostępowych poboru energii elektrycznej.

§ 14

W każdym przypadku Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania postanowień regulaminów wewnętrznych, w tym postanowień regulaminów porządkowych, zaleceń oraz instrukcji wydawanych przez Dyżurnego, pracowników Inkubatora UW i Zarządcę Budynku, w którym mieści się Przestrzeń Inkubatora.

OGÓLNE ZASADY KORZYSTANIA Z POWIERZCHNI WSPÓLNYCH

§ 15

Korzystanie z powierzchni wspólnych odbywa się na zasadzie wolnego wstępu, nie jest wymagana rezerwacja. Inkubator UW nie gwarantuje wolnych stanowisk pracy i dostępu do sprzętu badawczo-technicznego.

§ 16

W powierzchniach wspólnych Przestrzeni Inkubatora uczestnik ma prawo korzystać z udostępnionych tam sprzętów kuchennych, w szczególności czajnika, ekspresu do kawy, kuchenek mikrofalowych oraz lodówek. W trakcie korzystania należy przestrzegać instrukcji BHP umieszczonych w pobliżu sprzętu.

OGÓLNE ZASADY KORZYSTANIA Z POWIERZCHNI KONFERENCYJNYCH

§ 17

Korzystanie z powierzchni konferencyjnych podlega wcześniejszej rezerwacji. W celu rezerwacji należy wysłać zgłoszenie na adres e-mail rezerwacje@inkubator.uw.edu.pl po uprzednim sprawdzeniu dostępności sal w kalendarzu umieszczonym w witrynie internetowej <http://www.inkubator.uw.edu.pl> lub skorzystać z systemu rezerwacji sal.

§ 18

Inkubator UW zastrzega sobie prawo do braku odpowiedzi na rezerwacje, które dotyczą terminów odległych o mniej niż 48 godzin. Istnieje możliwość skorzystania z sali bez uprzedniej rezerwacji, jeśli Dyżurny potwierdzi taką możliwość.

§ 19

Uczestnik ma prawo korzystać z wyposażenia sal konferencyjnych, w szczególności ekranu do wyświetlania treści multimedialnych oraz tablicy suchościeralnej. Istnieje możliwość skorzystania z dodatkowego wyposażenia Inkubatora UW lub własnego, jeśli Dyżurny wyrazi na to zgodę.

ZASADY KORZYSTANIA Z POWIERZCHNI BADAWCZO-TECHNICZNYCH

§ 20

Korzystanie z powierzchni badawczo-technicznych odbywa się na zasadzie rezerwacji poszczególnych stanowisk badawczo-technicznych lub rezerwacji całej sali, jeśli potrzeba ta jest dobrze uzasadniona. W celu rezerwacji należy wysłać zgłoszenie na adres e-mail rezerwacje@inkubator.uw.edu.pl po uprzednim sprawdzeniu dostępności sal w kalendarzu umieszczonym w witrynie internetowej <http://www.inkubator.uw.edu.pl> lub skorzystać z systemu rezerwacji sal.

§ 21

Do skorzystania z konkretnego stanowiska badawczo-technicznego bezwzględnie wymagane jest przejście przeszkolenia przygotowawczego oraz BHP. Uczestnik powinien sam zadbać o zapisanie się na odpowiednie szkolenie przed rozpoczęciem pracy na danym stanowisku.

§ 22

W przypadku wykonywania prac wymagających znaczących ilości materiałów eksploatacyjnych należy zakupić materiały we własnym zakresie.

§ 23

Inkubator UW na prośbę Uczestnika udostępnia także zamykaną przestrzeń do magazynowania prywatnych materiałów i narzędzi. Szczegółowe zasady przyznawania i korzystania z przestrzeni magazynowej są dostępne w poszczególnych pracowniach Inkubatora UW oraz u Dyżurnego.

§ 24

W przypadku pozostawienia przez Uczestnika na stanowisku pracy rzeczy pomimo opuszczenia stanowiska pracy lub upływu czasu rezerwacji, Uczestnik upoważnia pracowników Inkubatora UW do zabrania rzeczy

pozostawionych przez Uczestnika oraz ich składowania na koszt i ryzyko Uczestnika. Uczestnik upoważnia też pracowników Inkubatora UW do zabrania i składowania na własny koszt i ryzyko rzeczy pozostawionych bez opieki w częściach wspólnych albo w obrębie części Lokalu innych niż stanowisko pracy.

§ 24a

Istnieje możliwość pozostawienia rzeczy w Przestrzeni Inkubatora na czas dłuższy niż okres rezerwacji po uzyskaniu pisemnej zgody pracownika Inkubatora UW.

§ 25

W trakcie korzystania z powierzchni badawczo technicznej należy bezwzględnie stosować się do poleceń obsługi Inkubator UW.

ZASADY ZAPISÓW NA WARSZTATY ORAZ SPOTKANIA EKSPERCKIE

§ 26

Zapisy na warsztaty oraz na dyżury eksperckie odbywają się poprzez serwis internetowy www.inkubator.uw.edu.pl. Zapisy dzielą się na cztery podgrupy i dotyczą:

1. Warsztatów i wydarzeń ogólnodostępnych,
2. Warsztatów i wydarzeń dla Uczestników programu Inkubatora UW,
3. Konsultacji eksperckich eksperckie dla Uczestników programu Inkubatora UW,
4. Warsztatów i spotkań dedykowanych.

§ 27

Uczestnik jest zobowiązany do odwołania swojej obecności na minimum 48 godzin przed wydarzeniem. W przypadku braku obecności na 2 wydarzeniach bez usprawiedliwienia Uczestnik dostaje ostrzeżenie. Po otrzymaniu trzeciego ostrzeżenia Uczestnictwo zostaje zawieszona.

§ 28

1. Inkubator UW może zmienić niniejszy Regulamin z ważnych powodów prawnych (zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących działalności Inkubatora UW lub formy działalności Inkubatora UW) lub organizacyjnych (zmiana wyposażenia Inkubatora UW). Przyczyna zmiany Regulaminu każdorazowo jest wskazywana w sposób wskazany poniżej.
2. Uczestnicy zostaną poinformowani o zmianie Regulaminu w wiadomości e-mail, wysłanej na 7 (siedem) dni przed wejściem w życie Regulaminu w nowym brzmieniu. Ponadto informacja o zmianie pojawi się w komunikacie wyświetlanym na stronie głównej serwisu internetowego Inkubator UW przez 7 (siedem) dni przed wejściem w życie nowego Regulaminu. W tym czasie, Uczestnik ponownie musi zaakceptować lub odmówić akceptacji Regulaminu.

§29

Regulamin wchodzi w życie z dniem 21 marca 2017 r.